

ОАО «РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26 июля 2017 г. № 1484р/кт

ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛУГАМИ СВЯЗИ

Для обеспечения услугами связи подразделений аппарата управления, филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД» и оптимизации затрат на эти цели:

1. Установить, что Центральная станция связи является основным поставщиком услуг связи для подразделений аппарата управления, филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД» (далее - подразделения ОАО «РЖД»).

2. Возложить на Центральную станцию связи обеспечение услугами связи подразделений ОАО «РЖД» в рамках бюджетов филиалов, структурных подразделений ОАО «РЖД» и Центральной станции связи и в соответствии с лицензиями, предоставленными ОАО «РЖД» Роскомнадзором.

3. Руководителям филиалов ОАО «РЖД»:

а) предусматривать ежегодно в бюджетах затрат средства на оборудование и обеспечение устройствами связи зданий и сооружений при их строительстве, реконструкции и капитальном ремонте, а также работников при их перемещении и переезде;

б) обеспечить своевременное выделение в бюджетах затрат средств на оплату услуг связи сторонних операторов и контроль за их целевым расходованием;

в) определить работников, ответственных за распределение средств, выделенных на оплату услуг связи, и обеспечить их взаимодействие с Центральной станцией связи.

4. Генеральному директору Центральной станции связи Вохмянину В.Э. приостанавливать оказание услуг связи подразделениям ОАО «РЖД» при перерасходе бюджетных средств (при условии обеспечения безопасности перевозочного процесса), выделенных им на эти цели, нарушении правил пользования услугами связи, а также уведомлять об этом их руководителей.

5. Утвердить прилагаемые:

а) правила пользования служебной сотовой телефонной связью;

б) перечень должностей руководителей ОАО «РЖД» и работников

подразделений аппарата управления ОАО «РЖД», имеющих право пользования выделенными им устройствами и услугами связи (коммерческая тайна);

в) перечень должностей руководителей ОАО «РЖД» и работников подразделений аппарата управления ОАО «РЖД», по которым устанавливаются лимит расходов на использование служебной сотовой телефонной связи и количество сим-карт (коммерческая тайна);

г) перечень предельных цен устройств сотовой телефонной связи, закупаемых для руководителей ОАО «РЖД» и работников подразделений аппарата управления ОАО «РЖД» (коммерческая тайна).

6. Установить что при наличии соответствующих бюджетных средств:

а) руководитель Административно-организационного аппарата может вносить изменения в перечни, указанные в подпунктах «в» и «г» пункта 5 настоящего распоряжения;

б) Департамент экономики при изменении цен на услуги связи вносит изменения в максимально допустимые затраты на оплату услуг связи сторонних операторов, приобретение абонентского оборудования и устройств связи.

7. Руководителям ОАО «РЖД» и работникам подразделений аппарата управления ОАО «РЖД» - пользователям услуг служебной сотовой телефонной связи анализировать расходы на эти услуги с целью их сокращения, не допуская перерасхода установленных ежемесячных лимитов.

8. Признать утратившими силу распоряжения ОАО «РЖД» от 29 сентября 2009 г. № 2005р/кт «Об обеспечении услугами связи ОАО «РЖД» и от 18 февраля 2010 г. № 359р «О внесении изменения в распоряжение ОАО «РЖД» от 29 сентября 2009 г. № 2005р/кт».

Президент
ОАО «РЖД»
О.В.Белозёров

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ СЛУЖЕБНОЙ СОТОВОЙ ТЕЛЕФОННОЙ СВЯЗЬЮ

1. Сим-карты являются собственностью ОАО «РЖД».

2. Сим-карты выдаются руководителям ОАО «РЖД» и работникам подразделений аппарата управления ОАО «РЖД» (далее - работники), которые имеют право пользоваться служебной сотовой телефонной связью, работником Центральной станции связи, на которого возложены обязанности по учету и хранению сим-карт, принадлежащих ОАО «РЖД».

Сим-карта выдается работнику под расписку в журнале учета и выдачи служебных телефонных сим-карт с указанием фамилии, имени и отчества работника, его должности, номера сим-карты и даты выдачи.

3. Работник - пользователь служебной сотовой телефонной связью обязан держать мобильный телефон с сим-картой ОАО «РЖД» во включенном состоянии в рабочие, выходные и праздничные дни. По служебной необходимости работник может пользоваться служебной сотовой телефонной связью в нерабочее время, в том числе в выходные и праздничные дни и во время пребывания в отпуске.

4. Лимит пользования служебной сотовой телефонной связью устанавливается на месяц. Не использованные в течение месяца суммы на следующий месяц не переносятся. При превышении выделенного месячного лимита работники оплачивают расходы за счет личных средств.

5. Работникам запрещается обмениваться сим-картами и передавать их третьим лицам.

6. В случае расторжения с работником трудового договора либо перевода его на должность, не включенную в перечень должностей руководителей ОАО «РЖД» и работников подразделений аппарата управления ОАО «РЖД», имеющих право пользования выделенными им устройствами и услугами связи, работник обязан вернуть выданную ему сим-карту и устройство сотовой телефонной связи в Центральную станцию связи не позднее дня увольнения или даты перевода на другую должность.

7. Запрещается перевод личных сотовых телефонных номеров в служебное пользование.

8. Перевод служебных сотовых телефонных номеров в личное пользование осуществляется по решению руководителя Административно-организационного аппарата.